



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

624200, Свердловская область, г.Лесной,
ул.Карла Маркса, 8
(34342) тел. 6-88-48, факс 6-88-51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru

09.10.2015 № 01-14/5214

*О результатах мониторинга качества
предоставления муниципальных услуг
за 3 квартал 2015 года*

Директору
государственного бюджетного
учреждения Свердловской области
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг»

И.В. Бабкину

620075, г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, д. 2

Уважаемый Игорь Владимирович!

В целях реализации постановления Правительства Свердловской области от 29.01.2013 № 100-ПП «Об организации проведения мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Свердловской области» (с изменениями от 20.11.2013 № 1410-ПП) направляем Вам квартальный отчет о результатах проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в городском округе «Город Лесной» за 3 квартал 2015 года по установленной форме (отчет на 9 страницах направлен на адреса электронной почты: pp100@mfc66.ru, L.gureva@gov66.ru).

Глава администрации
городского округа «Город Лесной»

Автушко Анна Викторовна
тел. (34342) 6-87-66
avv@gorodlesnoy.ru

Ю.В. Иванов

**ЕЖЕКВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ЗА 3 КВАРТАЛ 2015 ГОДА**

Структурные подразделения, отраслевые (функциональные) органы администрации городского округа «Город Лесной» (далее – администрация), муниципальные учреждения, предоставляющие услуги:

- 1) архивный отдел администрации;
- 2) отдел энергетики и жилищной политики администрации;
- 3) комитет экономического развития, торговли и услуг администрации;
- 4) управление правового и кадрового обеспечения администрации;
- 5) управление по архитектуре и градостроительству администрации;
- 6) отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации;
- 7) муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»;
- 8) муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»;
- 9) муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной»;
- 10) муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства»;
- 11) муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр»;
- 12) муниципальное казенное учреждение "Имущественное казначейство".

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕДЕННОМ ИССЛЕДОВАНИИ

1. Наименования муниципальных услуг:

- 1) Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей на территории городского округа «Город Лесной»;
- 2) Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов;
- 3) Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов;
- 4) Включение мест размещения ярмарок, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок на территории городского округа «Город Лесной»;
- 5) Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий;
- 6) Признание молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»;
- 7) Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья;
- 8) Признание молодых семей участниками подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)»;
- 9) Предоставление социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам);
- 10) Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной» непригодными для проживания;
- 11) Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению городского округа «Город Лесной»;
- 12) Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжелых и (или) крупногабаритных грузов;
- 13) Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов;
- 14) Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории городского округа «Город Лесной»;
- 15) Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства или реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа «Город Лесной»;
- 16) Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по окончании строительства или реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа «Город Лесной»;
- 17) Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещения на территории городского округа «Город Лесной»;
- 18) Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории городского округа «Город Лесной»;
- 19) Предварительное согласование места размещения объекта на территории городского округа «Город Лесной»;
- 20) Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа «Город Лесной»;
- 21) Присвоение адресов зданиям и сооружениям на территории городского округа «Город Лесной».

- 22) Выдача градостроительных планов земельных участков городского округа «Город Лесной»;
- 23) Выдача справки из Адресного реестра городского округа «Город Лесной»;
- 24) Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
- 25) Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма на территории городского округа «Город Лесной»; Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории городского округа «Город Лесной»;
- 26) Лесной»;
- 27) Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет на территории городского округа «Город Лесной»;
- 28) Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору найма в специализированном жилищном фонде городского округа «Город Лесной»;
- 29) Оформление разрешения на вселение членов семьи нанимателя и иных граждан в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда городского округа «Город Лесной»;
- 30) Предоставление малоимущим гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, жилых помещений по договорам социального найма на территории городского округа «Город Лесной»;
- 31) Оформление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной»;
- 32) Исключение жилых помещений из числа служебных;
- 33) Признание граждан участниками подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» Федеральной целевой программой «Жилище» на 2011–2015 годы;
- 34) Выдача документов (копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, справок и иных документов) жителям городского округа «Город Лесной»;
- 35) Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг в Свердловской области;
- 36) Предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Свердловской области;
- 37) Выдача разрешений на проведение земляных работ;
- 38) Выдача разрешения (отказа) нанимателю жилого помещения по договору социального найма на вселение нового члена семьи, временных жильцов;
- 39) Выдача разрешений на снос (перенос) зеленых насаждений на территории городского округа «Город Лесной»;
- 40) Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения специализированного жилищного фонда, ордера на жилое помещение;
- 41) Предоставление участка земли для погребения тела (останков) или праха на территории городского округа «Город Лесной»;
- 42) Предоставление информации об организации дополнительного образования детей;
- 43) Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии на территории городского округа «Город Лесной»;
- 44) Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах;
- 45) Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных;
- 46) Предоставление информации о культурно-досуговых услугах;
- 47) Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории городского округа «Город Лесной»;
- 48) Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа «Город Лесной» и предназначенных для сдачи в аренду;
- 49) Предоставление сведений из реестра муниципального имущества городского округа «Город Лесной»;
- 50) Предоставление информации о перечне муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущества малых и средних предпринимательства) на территории городского округа «Город Лесной»;
- 51) Предоставление в аренду муниципального имущества без проведения торгов на территории городского округа «Город Лесной»;
- 52) Отчуждение объектов муниципальной собственности;
- 53) Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства;
- 54) Прием в собственность муниципального образования имущества, находящегося в частной собственности;
- 55) Оформление приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной»;
- 56) Оформление безвозмездной передачи жилого помещения, находящегося в собственности граждан по договору приватизации, в муниципальную собственность городского округа «Город Лесной»;
- 57) Предоставление земельных участков для строительства (за исключением индивидуального жилищного строительства) с предварительным согласованием места размещения объекта на территории городского округа «Город Лесной»;
- 58) Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства на территории городского округа «Город Лесной»;
- 59) Предоставление земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей не связанных со строительством (для ведения крестьянского, фермерского хозяйства, личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества);
- 60) Предоставление в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, под существующими зданиями, строениями, сооружениями на территории городского округа «Город Лесной»;
- 61) Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровой карте городского округа «Город Лесной»;

- 62) Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения;
- 63) Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа «Город Лесной»;
- 64) Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения города Лесного, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады);
- 65) Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях;
- 66) Зачисление в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей;
- 67) Прием заявлений и зачисление в муниципальное общеобразовательное учреждение городского округа «Город Лесной»;
- 68) Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости;
- 69) Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовом календарном учебном графике муниципального общеобразовательного учреждения.

2. Количество муниципальных услуг, в отношении которых регулярно (ежеквартально) проводится мониторинг, - 69.

Раздел 2. КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИССЛЕДОВАНИЯ ПО КАЖДОЙ УСЛУГЕ

№ п/п	Наименование услуги	Всего обращений заявителей за получением услуги в отчетном периоде, единиц	Количество обращений заявителей, поступивших с Единого портала*	Количество жалоб обжалованных проблемными заявителями при получении услуги		Количество посещений заявителем исполнителя услуги для получения одной услуги, раз		Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей за услугой, минут		Срок предоставления услуги, дней		Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока, %		Стоимость получения результатов каждой услуги	
				всего	в том числе обжалованных	норматив	факт (в среднем)	норматив	факт	норматив	факт	норматив	факт	норматив	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1.	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей на территории городского округа «Город Лесной»	31	0	0	0	2	2	15	15	30	4	0	0	0	
2.	Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов	4	0	0	0	2	2	15	15	30	2	0	0	0	
3.	Предоставление оформленных в установленном порядке архивных справок или копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации	3	0	0	0	2	2	15	15	30	8	0	0	0	
4.	Включение мест размещения армарок, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок на территории городского округа «Город Лесной»	0	0	0	0	2	0	15	0	30	0	0	0	0	
5.	Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий	2	0	0	0	2	2	15	0	30	30	0	0	0	
6.	Признание молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»	2	0	0	0	2	2	15	0	10	10	0	0	0	
7.	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	0	0	0	0	2	0	15	0	11 месяцев	0	0	0	0	
8.	Признание молодых семей участниками подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)»	0	0	0	0	2	0	15	0	10	0	0	0	0	

№ п/п	Наименование услуги	Всего обращений заявителей за получением услуги в отчетном периоде, единиц	Количество обращений заявителей, поступивших с Единого портала*	Количество жалоб заявителей, обусловленных проблемами, возникающими у заявителей при получении услуги		Количество посещений заявителем исполнителя услуги для получения одной услуги, раз		Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей за услугой, минут		Срок предоставления услуги, дней		Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока, %	Стоимость получения результатов сложной услуги	
				всего	в том числе обособленных	норматив	факт (в среднем)	норматив	факт	норматив	факт		норматив	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9.	Предоставление социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)	0	0	0	0	2	0	15	0	10	0	0	0	0
10.	Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной» непригодными для проживания	1	0	0	0	1	1	15	5	30	30	0	0	0
11.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению городского округа «Город Лесной» (при письменном обращении заявителя)	71	0	0	0	1	1	15	5	30	28	0	0	0
11.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению городского округа «Город Лесной» (при устном обращении заявителя)	0	0	0	0	1	0	15	0	1	1	0	0	0
12.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных тяжелых и (или) крупногабаритных грузов	3	0	0	0	2	2	15	0	11	6	0	1600 рублей (гос. пошлина)	1600 рублей (гос. пошлина)
13.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов	0	0	0	0	2	0	15	0	10	0	0	1300 рублей (гос. пошлина)	0
14.	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории городского округа «Город Лесной»	9	0	0	0	2	2	15	0	60	до 60	0	5000 рублей (гос. пошлина)	5000 рублей (гос. пошлина)
15.	Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства или реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа «Город Лесной»	17	0	0	0	2	2	10	0	10	2	0	0	0
16.	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по окончании строительства или реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа «Город Лесной»	3	0	0	0	2	2	10	0	10	7	0	0	0
17.	Принятие документов, а также выдана решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение на территории городского округа «Город Лесной»	3	0	0	0	2	2	15	0	45	до 45	0	0	0
18.	Принем заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории городского округа «Город Лесной»	1	0	0	0	2	2	15	0	45	0	0	0	0
19.	Предварительное согласование места размещения объекта на территории городского округа «Город Лесной»	2	0	0	0	2	2	15	0	90	60	0	0	0
20.	Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа «Город Лесной»	3	0	0	0	2	2	15	0	14	1	0	0	0
21.	Присвоение адресов зданиям и сооружениям на территории городского округа «Город Лесной»	2	0	0	0	2	2	15	0	30	15	0	0	0
22.	Выдача градостроительных планов земельных участков городского округа «Город Лесной»	11	0	0	0	2	2	10	0	30	22	0	0	0

№ п/п	Наименование услуги	Всего обращений заявителей за получением услуги в отчетном периоде, единиц	Количество обращений заявителей, поступивших с Единого портала*	Количество жалоб заявителей, обусловленных проблемами, возникшими у заявителей при получении услуги		Количество посещений заявителем исполнителя услуги для получения одной услуги, раз		Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей за услугой, минут		Срок предоставления услуги, дней		Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока, %	Стоимость получения результатов каждой услуги	
				всего	в том числе обособленных	норматив	факт (в среднем)	норматив	факт	норматив	факт		норматив	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
23.	Выдача справки из Адресного реестра городского округа «Город Лесной»	29	0	0	0	2	2	15	0	7	1	0	0	0
24.	Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	0	0	0	0	2	0	15	0	90	0	0	0	0
25.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма на территории городского округа «Город Лесной»	4	0	0	0	2	2	15	15	30	30	0	0	0
26.	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории городского округа «Город Лесной»	2	0	0	0	2	2	15	15	30	30	0	0	0
27.	Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет на территории городского округа «Город Лесной»	1	0	0	0	2	2	15	15	30	30	0	0	0
28.	Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору найма в специализированном жилищном фонде городского округа «Город Лесной»	11	0	0	0	2	2	15	15	30	30	0	0	0
29.	Оформление разрешения на вселение членов семьи нанимателя и иных граждан в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда городского округа «Город Лесной»	0	0	0	0	2	0	15	0	30	0	0	0	0
30.	Предоставление малоимущим гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, жилых помещений по договорам социального найма на территории городского округа «Город Лесной»	0	0	0	0	2	0	15	0	30	0	0	0	0
31.	Оформление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной»	1	0	0	0	2	2	15	15	30	30	0	0	0
32.	Исключение жилых помещений из числа служебных	0	0	0	0	2	0	15	0	30	0	0	0	0
33.	Признание граждан участниками подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» Федеральной целевой программой «Жилище» на 2011-2015 годы	0	0	0	0	2	0	15	0	30	0	0	0	0
34.	Выдача документов (копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, справок и иных документов) жителям городского округа «Город Лесной»	8758	0	0	0	1	1	15	15	При личном обращении - 15 минут, при письменном обращении - 30 дней	При личном обращении - 15 минут, при письменном обращении - 15 дней	0	0	0

№ п/п	Наименование услуги	Всего обращений заявителей за получением услуги в отчетном периоде, единиц	Количество обращений заявителей, поступивших с Единого портала*	Количество жалоб заявителей, обусловленных проблемами, возникающими у заявителей при получении услуги		Количество посещений заявителем исполнителя услуги для получения одной услуги, раз		Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей за услугой, минут		Срок предоставления услуги, дней		Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока, %	Стоимость получения результатов каждой услуги	
				всего	в том числе обособленных	норматив	факт (в среднем)	норматив	факт	норматив	факт		норматив	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
35.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг в Свердловской области	308	0	0	0	1	1	15	15	Решение о предоставлении услуги принимается в течении 10 рабочих дней. При получении заявления в электронном виде - в течение 40 дней.	Решение о предоставлении услуги принимается в течении 10 рабочих дней. При получении заявления в электронном виде - в течение 40 дней.	0	0	0
36.	Предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Свердловской области	316	0	0	0	1	1	15	15	Решение о предоставлении услуги принимается в течении 10 рабочих дней.	Решение о предоставлении услуги принимается в течении 10 рабочих дней.	0	0	0
37.	Выдача разрешений на проведение земляных работ	47	0	0	0	1	1	15	15	3	2	0	0	0
38.	Выдача разрешения (отказа) заявителю жилого помещения по договору социального найма на вселение нового члена семьи, временных жильцов	33	0	0	0	2	2	15	15	30	3	0	0	0
39.	Выдача разрешений на снос (перенос) зеленых насаждений на территории городского округа «Город Иссюль»	16	0	0	0	2	2	15	0	30	30	0	0	0
40.	Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, ордера на жилое помещение	27	0	0	0	1	1	15	15	30	1	0	0	0
41.	Предоставление участка земли для потребления тела (останков) или праха на территории городского округа «Город Иссюль»	158	0	0	0	2	2	15	15	2	2	0	0	0
42.	Предоставление информации об организации дополнительного образования детей	349	0	0	0	1	1	15	4	При личном обращении - 15 минут, по телефону - 15 минут, при письменном обращении - 30, при обращении в электронной форме - 5 дней	При личном обращении - 15 минут, по телефону - 15 минут, при письменном обращении - 30, при обращении в электронной форме - 5 дней	0	0	0
43.	Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии на территории городского округа «Город Иссюль»	111	0	0	0	1	1	15	10	При личном обращении - 15 минут, по телефону - 15 минут, при письменном обращении - 30, при обращении в электронной форме - 5 дней	При личном обращении - 15 минут, при обращении по телефону - 15 минут, при обращении в электронной форме - 5 дней	0	0	0

№ п/п	Наименование услуги	Всего обращений заявителей за получением услуги в отчетном периоде, единиц	Количество обращений заявителей, поступивших с Единого портала*	Количество жалоб заявителей, обусловленных проблемами, возникающими у заявителей при получении услуги		Количество посещений заявителем исполнителя услуги для получения одной услуги, раз		Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей за услугой, минут		Срок предоставления услуги, дней		Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока, %	Стоимость получения результатов оказания услуги	
				всего	в том числе обособленных	норматив	факт (в среднем)	норматив	факт	норматив	факт		норматив	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
44.	Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах	4989	0	0	0	1	1	15	5	1 минута	1	0	0	0
45.	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных	256	0	0	0	1	1	15	7	1 минута	1 минута	0	0	0
46.	Предоставление информации о культурно-посутовых услугах	5032	0	0	0	1	1	15	3	При личном обращении - 15 минут, по телефону - 15 минут, при письменном обращении - 30 дней, при обращении в электронной форме - 5 дней, при обращении на сайт - 1 минута	При личном обращении - 2 минуты, по телефону - 2 минуты, при обращении на сайт - без ожидания	0	0	0
47.	Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории городского округа «Город Лесной»	28	0	0	0	1	1	15	0	При личном обращении - 15 минут, по телефону - 15 минут, при письменном обращении - 30 дней, при обращении в электронной форме - 5 дней, при обращении на сайт - 1 минута	При личном обращении - без ожидания, по телефону - без ожидания	0	0	0
48.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа «Город Лесной» и предназначенных для сдачи в аренду	50 - устные консультации	0	0	0	1	1	15	5	1	1	0	0	0
49.	Предоставление сведений из реестра муниципального имущества городского округа «Город Лесной»	4	0	0	0	2	2	15	5	10	3	0	0	0
50.	Предоставление информации о перечне муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) на территории городского округа «Город Лесной»	0	0	0	0	1	0	15	0	При письменном обращении - 30 дней	0	0	0	0
51.	Предоставление в аренду муниципального имущества без проведения торгов на территории городского округа «Город Лесной»	8	0	0	0	2	2	15	15	30	30	0	0	0
52.	Отчуждение объектов муниципальной собственности	2	0	0	0	3	3	15	10	70	70	0	0	0
53.	Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства	0	0	0	0	2	0	15	0	100	0	0	0	0

№ п/п	Наименование услуги	Всего обращений заявителей за получением услуги в отчетном периоде, единиц	Количество обращений заявителей в Едином портале*	Количество жалоб заявителей, обусловленных проблемами, возникшими у заявителей при получении услуги	Количество посещений заявителем исполнителя услуги для получения одной услуги, раз		Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей за услугой, минут		Срок предоставления услуги, дней		Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока, %	Стоимость получения результатов каждой услуги		
					всего	в том числе обособленных	норматив	факт (в среднем)	норматив	факт		норматив	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
54.	Принем в собственность муниципального образования имущества, находящегося в частной собственности	1	0	0	0	2	2	15	0	30	16	0	0	0
55.	Оформление приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной»	56	0	0	0	1	1	15	15	60	15	0	0	0
56.	Оформление безвозмездной передачи жилого помещения, находящегося в собственности граждан по договору приватизации, в муниципальную собственность городского округа «Город Лесной»	0	0	0	0	1	0	15	0	60	0	0	0	0
57.	Предоставление земельных участков для строительства (за исключением индивидуального жилищного строительства) с предварительным согласованием места размещения объекта на территории городского округа «Город Лесной»	9	0	0	0	2	2	15	5	30 (аренда или право безвозмездного (срочного) пользования), 26 (право постоянного (бессрочного) пользования)	30 (аренда или право безвозмездного (срочного) пользования), 26 (право постоянного (бессрочного) пользования)	0	0	0
58.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства на территории городского округа «Город Лесной»	15	0	0	0	3	3	15	5	143	140	0	0	0
59.	Предоставление земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей не связанных со строительством (для ведения крестьянского, фермерского хозяйства, личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества)	40	0	0	0	2	2	15	10	30 (аренда или право безвозмездного (срочного) пользования), 26 (право постоянного (бессрочного) пользования)	30 (аренда или право безвозмездного (срочного) пользования), 26 (право постоянного (бессрочного) пользования)	0	0	0
60.	Предоставление в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, под существующими зданиями, строениями, сооружениями на территории городского округа «Город Лесной»	81	0	0	0	2	2	15	5	30 (аренда или право безвозмездного (срочного) пользования), 26 (право постоянного (бессрочного) пользования)	30 (аренда или право безвозмездного (срочного) пользования), 26 (право постоянного (бессрочного) пользования)	0	0	0
61.	Принем заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровой карте городского округа «Город Лесной»	24	0	0	0	2	2	15	5	30	30	0	0	0
62.	Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения	21	0	0	0	2	2	15	5	15	10	0	0	0

№ п/п	Наименование услуги	Всего обращений заявителей за отчетным периодом, единиц	Количество обращений заявителей, поступивших с Единого портала*	Количество жалоб заявителей, обусловленных проблемами, возникающими у заявителей при получении услуги		Количество посещений заявителем исполнителя услуги для получения одной услуги, раз		Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей за услугой, минут		Срок предоставления услуги, дней		Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока, %	Стоимость получения результатов оказания услуги	
				всего	в том числе обособленных	норматив	факт (в среднем)	норматив	факт	норматив	факт		норматив	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
63.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа «Город Лесной»	16	0	0	0	1	1	15	2	В устной форме - в момент обращения, при письменном обращении - 30 дней	В устной форме - в момент обращения, письменных обращений не поступало	0	0	0
64.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения города Лесного, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	53	1	0	0	1	1	15	1	1	1	0	0	0
65.	Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях	0	0	0	0	1	0	15	0	Не более 120 дней	0	0	0	0
66.	Зачисление в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей	870	0	0	0	1	1	15	10	1	1	0	0	0
	Зачисление в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей (в сфере культуры)	345	0	0	0	1	1	15	10,2	7	4,8	0	0	0
67.	Прием заявлений и зачисление в муниципальное общеобразовательное учреждение городского округа «Город Лесной»	228	0	0	0	1	1	15	8,8	7	7,4	0	0	0
68.	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости	8355	0	0	0	1	1	15	При личном обращении - 5 минут, в эл. виде - 0 минут	При письменном обращении - 30 дней	При личном обращении - в момент обращения, в электронном виде - 1 мин, предоставление доступа к ИС - 1 день	0	0	0
69.	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовом календарном учебном графике муниципального общеобразовательного учреждения	8355	0	0	0	1	1	15	При личном обращении - 1 минута, в эл. виде - 0 минут	При письменном обращении - 30 дней	При личном обращении - в момент обращения, в электронном виде - 2-3 минуты	0	0	0

* Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

По результатам мониторинга проблем предоставления исследуемых муниципальных услуг не выявлено.

Глава администрации городского округа «Город Лесной»

/ Ю.В. Иванов /

